



Министерство образования и науки Республики Саха (Якутия)

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Республики Саха (Якутия)  
«Якутский промышленный техникум им. Т.Г. Десяткина»

УТВЕРЖДАЮ

Одобрено на заседании МС

« 17 » сентября 20 18 г.

Директор ГАПОУ РС (Я) ЯПТ

С.Р. Христофоров

« 18 » сентября 20 18 г.



## ПОЛОЖЕНИЕ

о повышении квалификации (стажировке)

преподавателей и мастеров производственного обучения

в ГАПОУ РС (Я) «Якутский промышленный техникум им. Т.Г. Десяткина»

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение регулирует процедуру формирования и реализации модульной системы повышения квалификации преподавателей и мастеров производственного обучения государственного автономного профессионального образовательного учреждения Республики Саха (Якутия) «Якутский промышленный техникум им. Т.Г. Десяткина» (далее Техникум)

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- законом Российской Федерации «Об образовании в РФ»;
- Уставом техникума;
- Федеральными государственными образовательными стандартами (далее - ФГОС);
- Профстандартом «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования»
- нормативными документами Министерства просвещения Российской Федерации.

1.3. Реализация основных профессиональных образовательных программ должна обеспечиваться педагогическими кадрами, имеющими высшее, среднее специальное образование, соответствующее профилю преподаваемых учебных дисциплин, междисциплинарных курсов и профессиональных модулей. Опыт деятельности на предприятиях и организациях, соответствующих профессиональной направленности, является обязательным для преподавателей и мастеров производственного обучения, отвечающих за освоение обучающимися профессионального цикла.

1.4. Основной организационной формой повышения квалификации преподавателей и мастеров производственного обучения является стажировка по индивидуальной программе.

1.5. Организация и реализация программы стажировки может осуществляться как в форме целевой краткосрочной стажировки, так и по индивидуальной модульной программе повышения квалификации, в том числе построенной по накопительной системе. Индивидуальная модульная программа стажировки, может быть построена по накопительной системе и состоять из ряда модулей. Стажировка возможна на нескольких стажерских площадках различных организаций, профиль деятельности которых соответствует реализуемым в Техникуме профессиям. При необходимости изучения новых производственных технологий, внедряемых на предприятиях, стажировки преподавателей и мастеров производственного обучения могут проводиться чаще.

1.6. Целью стажировки является формирование и развитие профессиональных компетенций преподавателей и мастеров производственного обучения Техникума. Стажировка носит практико-ориентированный характер.

1.7. Задачами стажировки являются: приобретение или совершенствование профессиональных компетенций, знакомство с новой техникой, оборудованием, технологией производства соответствующей отрасли, процессами хозяйствования, организацией, экономикой производства и др.

1.8. Производственная стажировка проводится в организациях реального сектора экономики, профиль деятельности которых соответствует реализуемым в образовательном учреждении профессиям.

1.9. Программы стажировок разрабатываются преподавателями или мастерами производственного обучения самостоятельно, рассматриваются на заседании предметно-цикловой комиссии и утверждаются методическим советом техникума.

1.10. Продолжительность стажировок устанавливается индивидуально в зависимости от

уровня профессионального образования, целей, опыта работы, профессии (должности) стажера. Срок стажировки преподавателей и мастеров производственного обучения устанавливается не менее 72 часов. Возможно проходить стажировку модульно в разных предприятиях по накопительной системе в течение 3 лет. Объем времени прохождения стажировки на одном предприятии не менее 8 часов.

1.11. Стажировка может проводиться по месту нахождения Техникума, а также в организациях, предприятиях, ведущих научно-исследовательских центрах, имеющих материальные, организационные и кадровые ресурсы для эффективной организации стажировок преподавателей и мастеров производственного обучения системы среднего профессионального образования, находящихся в других регионах.

## **2. Организация стажировки**

2.1. Стажировка организуется с учетом потребностей учебного процесса руководителем образовательной организации.

2.2. Организация стажировки преподавателей и мастеров производственного обучения включает в себя:

- перспективное и ежегодное планирование стажировки, являющееся составной частью программы развития образовательной организации;
- разработку, согласование и утверждение программы стажировки;
- проведение стажировки.

2.3. Направление преподавателей и мастеров производственного обучения для прохождения стажировки может осуществляться на основании:

- решения педагогического совета образовательного учреждения;
- рекомендации аттестационной комиссии учредителя и Техникума;
- истечения трехлетнего срока с момента последнего профессионального повышения квалификации, стажировки преподавателя или мастера производственного обучения;
- инициативы самого преподавателя или мастера производственного обучения при наличии согласия принимающей на стажировку организации или предприятия

2.4. Направление преподавателей и мастеров производственного обучения для прохождения стажировки оформляется приказом по Техникуму, прием на стажировку - на основании Ходатайства (Приложение 1) и/или согласно договору о сотрудничестве.

2.5. Руководители организаций, реализующих стажировку преподавателей и мастеров производственного обучения, определяют рабочие места для стажеров; за каждым стажером закрепляется руководитель стажировки из числа наиболее опытных сотрудников или высококвалифицированных рабочих организации, в обязанности которого входят регулярные консультации стажера и контроль результатов его практической деятельности в период стажировки.

2.6. Стажер работает по программе, утвержденной методическим советом техникума, и ежедневно ведет дневник о прохождении стажировки. (Приложения 2,3)

2.7. Программа стажировки предусматривает работу по овладению инновационными технологиями и приемами труда, связанными с профилем образовательной организации, ознакомлению с современным оборудованием, экономикой и организацией предприятия, охраной труда.

2.8. Программа стажировки должна содержать: цель, предполагаемые результаты стажировки, требования к документам, выдаваемым по окончании стажировки. (Приложение 2,4)

2.9. Программа стажировки может предусматривать:

- самостоятельную теоретическую подготовку;
- приобретение дополнительных профессиональных компетенций;
- изучение организации и технологии профессиональной деятельности;
- работу с нормативно-правовой и иной документацией;
- выполнение функциональных обязанностей должностных лиц или специалистов (в качестве временно исполняющего обязанности или дублера);
- участие в совещаниях, деловых встречах и др.

Программы целевых краткосрочных стажировок могут предусматривать изучение и отработку какой-либо одной определенной темы, проблемы.

2.10. Программа стажировки определяется с учетом предложений Техникума, направляющего специалистов на стажировку; самих стажеров; рекомендаций ведущих специалистов; содержания основных профессиональных образовательных программ.

### **3. Содержание индивидуальной модульной программы стажировки**

3.1. Содержание индивидуальной модульной программы стажировки преподавателей и мастеров производственного обучения разрабатывается:

- руководителем структурного подразделения и стажером;
- обсуждается на заседании цикловой методической комиссии;
- утверждается методическим советом Техникума.

3.2. Программа индивидуальной модульной стажировки включает в себя:

- область применения программы;  
вид профессиональной деятельности, соответствующий профессиональным компетенциям;
- количество часов на освоение программы модуля.

3.3. Результатом освоения индивидуальной модульной программы является вид профессиональной деятельности, перечень общих и профессиональных компетенций, которым овладеет стажер в ходе прохождения стажировки.

3.4. Программы целевых краткосрочных стажировок могут предусматривать изучение какой-либо одной определенной темы основной профессиональной образовательной программы; изучение одной технологической операции; вида профессиональной деятельности; оборудования или технологии.

### **4. Документальное оформление стажировки и подведение итогов**

4.1. Основным регламентирующим документом для стажера является утвержденная методическим советом техникума индивидуальная программа стажировки. (Приложение 2).

4.2. Стажировка преподавателей и мастеров производственного обучения может завершаться квалификационным экзаменом на присвоение или подтверждение установленного разряда (класса, категории) в соответствии с действующим в стажирующей организации порядком.

4.3. Стажировка преподавателей и мастеров производственного обучения может завершаться защитой портфолио.

Портфолио содержит:

- свидетельства, подтверждающие эффективность прохождения стажировки или справка о прохождении стажировки; (Приложение 4).
- дневник прохождения стажировки (Приложение 3).;

К портфолио могут быть приложены научные статьи, учебно-методические разработки и пособия, сертификаты, благодарственные письма и другой материал.

4.4. Документы о стажировке преподавателя или мастера производственного обучения,

являются необходимыми для прохождения процедуры аттестации на квалификационную категорию и копия справки о прохождении стажировки хранится в личном деле преподавателя или мастера производственного обучения.

#### **5. Порядок финансирования**

5.1. За преподавателями и мастерами производственного обучения, проходящими стажировку в организациях с отрывом от работы, сохраняется должность и средняя заработная плата по месту работы на период прохождения стажировки.

5.2. При необходимости образовательная организация оплачивает прохождение медицинского осмотра для оформления медицинской книжки.

РАЗРАБОТАНО:

Зав. учебно-методическим кабинетом:



/Крюкова В.Р./

« 12 » августа 2018 г

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575799

Владелец Христофоров Станислав Робертович

Действителен с 14.05.2021 по 14.05.2022