

Приложение к приказу № 01-02/476 от « 18 » октября 2018 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГАПОУ РС(Я) ЯПТ
имени Т.Г.Десяткина


С.Р.Христофоров
« 18 » октября 2018 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о государственной итоговой аттестации
ГАПОУ РС(Я) «Якутский промышленный техникум имени Т.Г.Десяткина»

I. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с частью 5 и 6 статьи 59 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» на основе Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013 г. № 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования».
- 1.2. Настоящее положение определяет совокупность требований к государственной итоговой аттестации (далее – ГИА) по ее видам, к содержанию, оценочным средствам и технологиям.
- 1.3. Государственная итоговая аттестация выпускников проводится по специальностям, предусмотренным Государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования и/или Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (далее – ГОС/ФГОС СПО), и завершается выдачей документа государственного образца об уровне образования и квалификации.
- 1.4. Целью государственной итоговой аттестации является установление соответствия уровня и качества подготовки выпускников требованиям ГОС/ФГОС СПО и дополнительным требованиям образовательного учреждения по конкретной специальности.
- 1.5. Государственная итоговая аттестация выпускников, завершающих обучение по программам среднего профессионального образования в ГАПОУ РС(Я) «Якутский промышленный техникум имени Т.Г.Десяткина» (далее – Техникум) среднего профессионального образования, является обязательной.

II. Государственная экзаменационная комиссия (ГЭК)

- 2.1. В целях определения соответствия результатов освоения студентами образовательных программ среднего профессионального образования соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями (далее ГЭК).
- 2.2. Государственные экзаменационные комиссии создаются образовательной организацией по каждой образовательной программе среднего профессионального образования, реализуемой Техникумом.

Основные функции государственных экзаменационных комиссий:

комплексная оценка уровня подготовки выпускника и соответствия его подготовки требованиям ГОС/ФГОС СПО и дополнительным требованиям образовательного учреждения по специальности;

решение вопроса о присвоении квалификации по результатам итоговой государственной аттестации и выдаче выпускнику соответствующего диплома о среднем профессиональном образовании;

разработка рекомендаций по совершенствованию подготовки выпускников по специальностям среднего профессионального образования.

2.3. Государственная экзаменационная комиссия в своей деятельности руководствуется настоящим Положением и учебно-методической документацией, разрабатываемой Техникумом на основе образовательного стандарта в части государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников по конкретным специальностям среднего профессионального образования.

2.4. Государственная экзаменационная комиссия формируется из преподавателей Техникума, имеющих высшую или первую квалификационную категорию; лиц, приглашенных из сторонних организаций: преподавателей, имеющих высшую или первую квалификационную категорию, представителей работодателей или их объединений по профилю подготовки выпускников.

Государственная аттестационная комиссия является единой для всех форм обучения (очной, очно-заочной (вечерней), заочной) по каждой основной профессиональной образовательной программе.

Состав государственной экзаменационной комиссии утверждается приказом директора Техникума.

2.5. Государственную экзаменационную комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность государственной экзаменационной комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам. Председателем государственной аттестационной комиссии не может быть работник Техникума.

Председателем государственной экзаменационной комиссии образовательной организации утверждается лицо из числа:

руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность по профилю подготовки выпускников, имеющих ученую степень и (или) ученое звание;

руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность по профилю подготовки выпускников, имеющих высшую квалификационную категорию;

ведущих специалистов - представителей работодателей или их объединений по профилю подготовки выпускников.

2.6. Директор Техникума или его заместитель является заместителем председателя государственной экзаменационной комиссии. В случае создания в образовательной организации нескольких государственных экзаменационных комиссий назначается несколько заместителей председателя государственной экзаменационной комиссии из числа заместителей руководителя образовательной организации или педагогических работников, имеющих высшую квалификационную категорию.

Численность государственной аттестационной комиссии не должна составлять менее 5 человек. Ответственный секретарь государственной аттестационной комиссии назначается директором Техникума из числа работников учебного заведения.

2.7. Расписание проведения ГИА утверждается директором Техникума и доводится до сведения студентов не позднее, чем за две недели до начала работы государственной экзаменационной комиссии.

Допуск студента к ГИА объявляется приказом по образовательному учреждению.

2.8. Государственная экзаменационная комиссия действует в течение одного календарного года.

2.9. На заседании ГЭК представляются следующие документы:

Государственные требования к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников и дополнительные требования образовательного учреждения по специальности;

Приказ руководителя образовательного учреждения о допуске студентов к государственной итоговой аттестации;

сведения об успеваемости студентов (сводная ведомость по группам);

зачетные книжки студентов;

книга протоколов заседаний ГЭК прошнурованная, с пронумерованными листами.

Заседания ГЭК протоколируются. Протоколы подписываются председателем, всеми членами и секретарем комиссии. Книга протоколов заседаний ГЭК хранится в делах образовательного учреждения в течение установленного срока.

После окончания ГИА ГЭК составляет ежегодный отчет о работе, который обсуждается на Методическом совете техникума.

III. Формы государственной итоговой аттестации

3.1. Государственная итоговая аттестация по образовательным программам среднего профессионального образования выпускника ГАПОУ РС(Я) «Якутский промышленный техникум» состоит из аттестационных испытаний следующих форм:

защита выпускной квалификационной работы;

3.2. Выпускная квалификационная работа способствует систематизации и закреплению знаний выпускника по профессии или специальности при решении конкретных задач, а также выяснению уровня подготовки выпускника к самостоятельной работе.

3.3. В зависимости от осваиваемой образовательной программы среднего профессионального образования выпускная квалификационная работа может быть выполнена в виде дипломной работы (дипломного проекта).

3.4. Темы выпускных квалификационных работ определяются образовательной организацией. Студенту предоставляется право выбора темы выпускной квалификационной работы, в том числе предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. При этом тематика выпускной квалификационной работы должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу среднего профессионального образования.

Для подготовки выпускной квалификационной работы студенту назначается руководитель и, при необходимости, консультанты.

Закрепление за студентами тем выпускных квалификационных работ, назначение руководителей и консультантов осуществляется приказом образовательной организации. Выпускные квалификационные работы подлежат обязательному рецензированию.

3.5. Государственный итоговый экзамен по отдельной дисциплине определяет уровень освоения студентом материала, предусмотренного учебным планом, и охватывает минимальное содержание данной дисциплины, установленное соответствующим ГОС/ФГОС среднего профессионального образования.

Для проведения итогового государственного экзамена по отдельной дисциплине специализации рекомендуется дисциплина, открывающая перечень дисциплин в каждой специализации специальности, выбор иной дисциплины для итогового экзамена по каждой специализации определяется образовательным учреждением. Экзаменационные требования и форма проведения государственного экзамена по дисциплине конкретной специализации определяется профильной ПЦК.

3.6 Итоговый междисциплинарный экзамен по специальности (далее - экзамен по специальности) является одним из видов итоговой государственной аттестации

выпускников и проводится в соответствии с Положением об итоговой аттестации выпускников Техникума.

Экзамен по специальности проводится с целью выявления соответствия уровня подготовки и качества выпускника ГОС/ФГОС среднего профессионального образования в части государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников и дополнительным требованиям образовательного учреждения по специальности.

Экзамен по специальности проводится по группе дисциплин, определяемых в зависимости от профиля подготовки по данной специальности, и направлен на выявление готовности выпускника к профессиональной деятельности.

Конкретная структура экзамена по специальности (количество этапов, их содержание) определяется предметно-цикловой комиссией в соответствии с видами будущей профессиональной деятельности выпускника.

3.7. Государственная итоговая аттестация выпускников не может быть заменена оценкой уровня их подготовки на основе текущего контроля успеваемости и результатов промежуточной аттестации.

IV. Порядок проведения государственной итоговой аттестации

4.1. К государственной итоговой аттестации допускается студент, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по осваиваемой образовательной программе среднего профессионального образования.

4.2. Программа государственной итоговой аттестации, требования к выпускным квалификационным работам, а также критерии оценки знаний, утвержденные образовательной организацией, доводятся до сведения студентов, не позднее, чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

4.3. Количество и наименование дисциплин для итоговых государственных экзаменов определяются ГОС/ФГОС СПО по данной специальности. Если ГОС/ФГОС СПО не предусматривают количества и наименования дисциплин, то они определяются образовательным учреждением. Количество дисциплин для итоговых экзаменов зависит от объема времени, отведенного в ГОС/ФГОС СПО на итоговую государственную аттестацию. Выбор дисциплин осуществляется в зависимости от профиля подготовки по данной специальности.

4.4. Сдача итоговых экзаменов и защита выпускных квалификационных работ проводятся на открытых заседаниях государственной экзаменационной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

4.5. Результаты любой из форм государственной итоговой аттестации, определяются оценками "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно" и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний государственных экзаменационных комиссий.

4.6. Решения государственных экзаменационных комиссий принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании государственной экзаменационной комиссии является решающим.

4.7. Присвоение соответствующей квалификации выпускнику образовательного учреждения среднего профессионального образования и выдача ему документа о среднем профессиональном образовании осуществляется при условии успешного прохождения всех установленных видов аттестационных испытаний, включенных в итоговую государственную аттестацию.

Студенту, имеющему оценку «отлично» не менее чем по 75 процентам дисциплин

учебного плана, оценку «хорошо» по остальным дисциплинам и прошедшему все установленные государственным образовательным стандартом виды аттестационных испытаний, входящих в итоговую государственную аттестацию, с оценкой «отлично», выдается диплом с «отличием».

4.8. Лицам, не прошедшим государственной итоговой аттестации по уважительной причине, предоставляется возможность пройти государственную итоговую аттестацию без отчисления из образовательной организации.

4.9. Обучающиеся, не прошедшие государственной итоговой аттестации или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, проходят государственную итоговую аттестацию не ранее чем через шесть месяцев после прохождения государственной итоговой аттестации впервые.

Для прохождения государственной итоговой аттестации лицо, не прошедшее государственную итоговую аттестацию по неуважительной причине или получившее на государственной итоговой аттестации неудовлетворительную оценку, восстанавливается в образовательной организации на период времени, установленный образовательной организацией самостоятельно, но не менее предусмотренного календарным учебным графиком для прохождения государственной итоговой аттестации соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования.

Повторное прохождение государственной итоговой аттестации для одного лица назначается образовательной организацией не более двух раз.

4.10. Решение государственной экзаменационной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем государственной экзаменационной комиссии (в случае отсутствия председателя - его заместителем) и секретарем государственной экзаменационной комиссии и хранится в архиве образовательной организации.

V. Порядок проведения государственной итоговой аттестации для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья

5.1. Для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья государственная итоговая аттестация проводится образовательной организацией с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников.

VI. Порядок подачи и рассмотрения апелляций

6.1. По результатам государственной аттестации выпускник, участвовавший в государственной итоговой аттестации, имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения государственной итоговой аттестации и (или) несогласии с ее результатами (далее - апелляция).

Апелляция подается лично выпускником или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего выпускника в апелляционную комиссию образовательной организации.

Апелляция о нарушении порядка проведения государственной итоговой аттестации подается непосредственно в день проведения государственной итоговой аттестации.

Апелляция о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации выдается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственной итоговой аттестации.

6.2. Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления.

Состав апелляционной комиссии утверждается приказом образовательной организацией одновременно с утверждением состава государственной экзаменационной комиссии.

Апелляционная комиссия формируется в количестве не менее пяти человек из

числа преподавателей образовательной организации, имеющих высшую или первую квалификационную категорию, не входящих в данном учебном году в состав государственных экзаменационных комиссий. Председателем апелляционной комиссии является руководитель образовательной организации либо лицо его замещающее.

Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

На заседание апелляционной комиссии приглашается председатель соответствующей государственной экзаменационной комиссии.

Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции.

С несовершеннолетним выпускником имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей).

Указанные лица должны иметь при себе документы, удостоверяющие личность.

6.3. Рассмотрение апелляции не является пересдачей государственной итоговой аттестации.

6.4. При рассмотрении апелляции о нарушении порядка проведения государственной итоговой аттестации апелляционная комиссия устанавливает достоверность изложенных в ней сведений и выносит одно из решений:

об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускника не подтвердились и/или не повлияли на результат государственной итоговой аттестации;

об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускника подтвердились и повлияли на результат государственной итоговой аттестации.

В последнем случае результат проведения государственной итоговой аттестации подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию для реализации решения комиссии. Выпускнику предоставляется возможность пройти государственную итоговую аттестацию в дополнительные сроки, установленные образовательной организацией.

6.5. Для рассмотрения апелляции о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации, полученными при защите выпускной квалификационной работы, секретарь государственной экзаменационной комиссии не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию выпускную квалификационную работу, протокол заседания государственной экзаменационной комиссии и заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при защите подавшего апелляцию выпускника.

Для рассмотрения апелляции о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации, полученными при сдаче государственного экзамена, секретарь государственной экзаменационной комиссии не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию протокол заседания государственной экзаменационной комиссии, письменные ответы выпускника (при их наличии) и заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при проведении государственного экзамена.

6.6. В результате рассмотрения апелляции о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации апелляционная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении результата государственной итоговой аттестации либо об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата государственной итоговой аттестации. Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленных результатов государственной итоговой аттестации выпускника и выставления новых.

6.7. Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии является решающим.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию выпускника (под роспись) в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

6.8. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем апелляционной комиссии и хранится в архиве образовательной организации.

6.9. К ГИА допускаются лица, выполнившие требования, предусмотренные курсом обучения по основной профессиональной образовательной программе и успешно прошедшие все промежуточные аттестационные испытания, предусмотренные учебным планом.

6.10. Экзаменационные требования и форма проведения итогового экзамена по дисциплине конкретной специализации определяется профильной ПЦК.

6.11. Содержание экзаменационных материалов должно отражать полный объем проверяемых теоретических знаний и практических умений в соответствии с ГОС/ФГОС и дополнительными требованиями образовательного учреждения.

Содержание экзаменационных материалов формируется на основе содержания действующих программ учебных дисциплин, разрабатывается преподавателями дисциплин, рассматривается на заседании ПЦК и утверждаются директором Колледжа.

На основе экзаменационных требований составляется перечень вопросов и практических задач, рекомендуемых при подготовке к экзаменам, которые доводятся до студентов. Содержание билетов до студентов не доводится.

6.12. Образовательное учреждение определяет перечень нормативных документов, материалов справочного характера, наглядных пособий, которые допустимых для использования на экзамене.

Разработал зам.директора по УР Иванова С.В. Иванова С.В.

« 10 » июня 2018 г.

Рассмотрено и одобрено педагогическим советом № 1 от « 15 » июня 2018 г.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575799

Владелец Христофоров Станислав Робертович

Действителен с 14.05.2021 по 14.05.2022