



Министерство профессионального образования,
подготовки и расстановки кадров Республики Саха (Якутия)
**Государственное автономное профессиональное
образовательное учреждение Республики Саха (Якутия)
Якутский промышленный техникум**

(ГАПОУ РС(Я) «ЯПТ»)

ул. 50 лет Советской Армии, д. 86, кор. 1, г. Якутск,
Республика Саха (Якутия), Российская Федерация, 677004
Телефоны: (8-4112) 44-91-45 (факс), 33-70-19, 44-91-56,
44-91-58, 44-91-75 (факс), 44-94-17, 44-96-11 (факс)

<http://aupl16.ya1.ru>; e-mail: goupu_16@mail.ru

ОКПО 03288177, ОГРН 1021401050329, ИНН/КПП 1435067676/143501001

ПРИКАЗ

от « 9 » 07 2015 г.

№ 01-03/111

**о разработке Положения о предпринимательской
и иной приносящей доход деятельности**

В связи с произведенным изменением наименования юридического лица АУ РС(Я) «Профессиональный лицей №16» в ГАПОУ «Якутский промышленный техникум» от 14 августа 2014 года,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Главному бухгалтеру Дмитриевой М.В. в срок до 03.07.2015 года разработать Положение «О предпринимательской и иной приносящей доход деятельности Государственного автономного образовательного учреждения Республики Саха (Якутия) «Якутский промышленный техникум»;
2. Считать утратившим силу Положение по внебюджетной деятельности от 15.01.2014 года
3. Контроль за приказом возложить на Семенова Н.Н. зам. директора по АХО.

Директор

С.Р. Христофоров

Семенов Н.Н.

09.07.15г.

Министерство профессионального образования,
подготовки и расстановки кадров Республики Саха (Якутия)
**Государственное автономное профессиональное
образовательное учреждение Республики Саха (Якутия)
Якутский промышленный техникум
(ГАПОУ РС(Я) «ЯПТ»)**

ул. 50 лет Советской Армии, д. 86, кор. 1, г. Якутск,
Республика Саха (Якутия), Российская Федерация, 677004
Телефоны: (8-4112) 44-91-45 (факс), 33-70-19, 44-91-56,
44-91-58, 44-91-75 (факс), 44-94-17, 44-96-11 (факс)
<http://aupl16.yal.ru>; e-mail: goupu_16@mail.ru

УТВЕРЖДАЮ

Директор

_____ С.Р. Христофоров
_____ 2015 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ВНЕБЮДЖЕТНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ Якутский промышленный техникум**

РАЗРАБОТАНО

Главный бухгалтер ГАПОУ РС(Я)


подпись, дата

М.В. Дмитриева

СОГЛАСОВАНО

Главный экономист

_____ Б.Т. Егоров
подпись, дата

Б.Т. Егоров

Начальник отдела кадров

_____ В.Ю. Кот
подпись, дата

В.Ю. Кот

Зам. директора АХЧ


подпись, дата

Н.Н. Семенов

Председатель Профкома


подпись, дата

Л.И. Дрогунова

Бухгалтер


Подпись, дата

А.Н. Борисова

г. Якутск
2015 г.

1. Назначение и область применения

1.1. Настоящее Положение о внебюджетной деятельности определяет правовые основы и порядок организации работы при осуществлении предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.

1.2. Данное Положение применяется в ГАПОУ РС(Я) «Якутский промышленный техникум».

1.3. Настоящее Положение принимается Наблюдательным Советом и утверждается директором Учреждения.

1.4. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим предпринимательскую и иную, приносящую доход деятельность Учреждения, путем производства и реализации товаров, работ, услуг населению за плату.

1.5. Предпринимательская и иная, приносящая доход деятельность Учреждения направлена на совершенствование образовательного процесса при наличии имеющихся условий и средств.

1.6. Предпринимательская и иная, приносящая доход деятельность Учреждения, регулируемая настоящим Положением, организуется и осуществляется не в ущерб образовательной деятельности, предусмотренной Уставом для всех желающих, при наличии возможности.

1.7. Положение принимается на неопределенный срок.

1.8. Изменения и дополнения к Положению принимаются в составе новой редакции Положения, Наблюдательным Советом и утверждаются директором Учреждения. После принятия новой редакции Положения, предыдущая редакция утрачивает силу

2. Нормативные ссылки

2.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Закона Республики Саха (Якутия) «Об образовании» от 23.05.1995г. № 59-1 (с изм. от 22.01.2013г.);

- Закона Республики Саха (Якутия) «О начальном профессиональном, среднем профессиональном и дополнительном профессиональном образовании в Республике Саха (Якутия) от 18.02.2009г. 663-3 № 189-4 (в ред. 31.05.2013г.)

- Закона Российской Федерации «Об автономных учреждениях» от 03.11.2006г. № 174-ФЗ (в ред. от 03.12.2012г.).

- Устава Государственного автономного профессионального образовательного учреждения Республики Саха (Якутия) «Якутский промышленный техникум», утвержденного распоряжением МИО РС (Я) от 11.07.2014 г. № Р-1236 (далее – Устав).

- Иными локальными нормативно-методическими документами, регламентирующими учебную, воспитательную деятельность техникума.

3. Термины и определения

Внебюджетная деятельность учреждения – экономические и договорные отношения с другими хозяйствующими субъектами (коммерческими и некоммерческими организациями, физическими лицами – заказчиками образовательных и иных услуг, другими экономическими партнерами).

Долгосрочная стратегия коммерческой деятельности – определение основных долгосрочных целей и задач учреждения, утверждения курса действий и распределение ресурсов.

Планирование – вид управленческой деятельности, связанный с определением целей

управляемой системы, с поиском наиболее эффективных методов и средств необходимых для достижения этих целей и с формулированием системы показателей определяющих ход работ по достижению поставленных задач.

Финансовый план – это системная совокупность мероприятий материального опосредования функционирования учреждения, изложение целей, цифр и организационных предложений на планируемый период.

4. Сокращения и обозначения

ЯПТ	– Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Республики Саха (Якутия) «Якутский промышленный техникум»
РФ	– Российская Федерация
РС (Я)	– Республика Саха (Якутия)
ЦФТ	– Централизованный фонд техникума

5. Общие положения

5.1. Техникум вправе вести приносящую доход деятельность, в соответствии с п.2.3. Устава «ЯПТ».

5.2. Под внебюджетной деятельностью в настоящем Положении понимается экономическая, финансовая работа по разработке и реализации экономических проектов, не связанных с государственным (республиканским) финансированием.

5.5. Настоящее Положение предусматривает повышение заинтересованности всех подразделений техникума в активизации работ по изысканию дополнительных внебюджетных средств для укрепления и развития материальной и технической базы, улучшения финансово-экономического положения и социального развития всех подразделений техникума.

6. Виды внебюджетной деятельности

6.1. Техникум в соответствии со своим Уставом может осуществлять платную (коммерческую) деятельность в области образования и в других областях, если это не идет в ущерб его основной деятельности.

6.2. Платная образовательная деятельность не может быть осуществлена взамен и в рамках образовательной деятельности, финансируемой за счет средств бюджета.

6.3. Все виды приносящей доход деятельности указаны в Уставе техникума в пункте 2.3.

7. Порядок осуществления внебюджетной деятельности

7.1. Руководители подразделений, осуществляющих внебюджетную деятельность, разрабатывают, реализуют проекты (программы) внебюджетной работы, а также несут ответственность за их реализацию в соответствующем подразделении Техникума.

7.2. Для осуществления внебюджетной деятельности Техникум может создавать хозрасчетные (самоокупаемые) подразделения, а в случае необходимости осуществляет их ликвидацию.

7.3. Техникум может осуществлять предпринимательскую деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых он создан. Такой деятельностью признаются приносящее прибыль производство товаров и услуг, отвечающих целям создания Техникума.

7.4. Средства от внебюджетной деятельности направляются в:

- Централизованный фонд техникума.

8. Стоимость платных услуг

8.1. Стоимость обучения студентов на платной основе должна соответствовать затратам ЯПТ на обеспечение учебного процесса и устанавливается с учетом конъюнктуры рынка данных образовательных услуг и действующих норм в российском законодательстве.

8.2. Стоимость дополнительных платных услуг соответствующее подразделение устанавливает самостоятельно и утверждается директором.

9. Основные направления использования внебюджетных средств

9.1. Техникум самостоятельно осуществляет использование (реинвестирование) всех своих внебюджетных средств, включая определение их доли, направляемой на оплату труда, стимулирование (поощрение), материальную помощь работников.

9.2. Централизованный фонд техникума образуется за счет доходов, поступающих от внебюджетной деятельности Техникума после соответствующего налогообложения в соответствии с действующим законодательством РФ.

9.3. Порядок расходования внебюджетных средств осуществляется в соответствии с установленными настоящим Положением приоритетами в следующей очередности:

- Выплата заработной платы преподавателям и сотрудникам за осуществление и организацию ими учебного процесса в рамках дополнительного и целевого набора, а также иной внебюджетной деятельности;

- Оплата услуг жизнеобеспечения Техникума: коммунальные услуги, услуги связи, транспортные расходы, аренда помещений, охрана и иные расходы, связанные с жизнедеятельностью техникума;

- Материальные затраты, в т. ч. приобретение и содержание основных средств, ГСМ, запчастей, материалов, капитальный и текущий ремонт объектов;

- оплата труда работников по гражданско-правовым договорам, связанным с оказанием платных услуг;

- командировочные расходы;

- оплата налогов;

- оплата стипендий, практик и другие расходы, не противоречащие Уставу ГАПОУ РС(Я) «ЯПТ».

10. Распределение внебюджетных средств

10.1. Основными документами, определяющими распределение внебюджетных средств по статьям расходов, являются сметы. Подразделение самостоятельно разрабатывает смету внебюджетных средств. Сметы доходов и расходов внебюджетных средств подразделений утверждаются Директором по представлению руководителя подразделения.

10.2. Корректировка смет внебюджетных средств производится по представлению руководителей соответствующих подразделений по мере необходимости и утверждается Директором.

10.3. Формирование и распределение внебюджетных средств по подразделениям производится после определения в соответствии с общими потребностями техникума необходимого размера Централизованного фонда техникума.

10.4. Порядок (норматив) распределения внебюджетных средств, поступающих по каждому виду внебюджетной деятельности, ежегодно утверждается директором и является неотъемлемой частью положений соответственно для каждого отдельного вида деятельности (п.п.10.3).

10.5. Распределение внебюджетных средств, поступающих от образовательной деятельности, производится по порядку, приведенному в **приложении 1**.

10.6. Распределение внебюджетных средств, поступающих от других видов деятельности, производится согласно нормативу, приведенному в **приложении 2**.

10.7. При отсутствии поступлений на компенсацию материально-хозяйственных затрат техникума из бюджета допускается погашение этих затрат из внебюджетных источников.

11. Использование благотворительных и целевых поступлений

12.1. Средства, поступившие от благотворительных поступлений на развитие материально-технической, социальной базы и учебной деятельности техникума, поступают в Централизованный фонд техникума, используются по целевому назначению по распоряжению директора.

12.2. Адресное целевое финансирование проектов и мероприятий расходуются только по целевому назначению.

12. Чрезвычайные ситуации

13.1. В чрезвычайных ситуациях директор правомочен концентрировать все средства внебюджетных фондов для разрешения той или иной ситуации. К числу чрезвычайных ситуаций относятся стихийные бедствия, крупные аварии, а также изменение экономических и социальных условий, приводящих к срыву учебного процесса.

13. Порядок внесения изменений и дополнений в настоящее положение

13.1 По мере необходимости (при изменении законодательства и нормативных актов) в Положение вносятся изменения и дополнения.

13.2 В Положение допускается вносить не более пяти изменений и дополнений, после чего оно подлежит пересмотру.

13.3 Все изменения и дополнения данного Положения вносятся в лист регистрации изменений и дополнений и доводятся до сведения всех учебных подразделений и должностных лиц.

13.4 Данное положение считается отмененным, если введена его новая редакция.

**Нормативы распределения средств, поступивших
от платной образовательной деятельности**

Наименование	Нормативы отчислений, %	
	ЦФТ	Фонд подразделения
Реализация основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования	100%	-
Обучение по дополнительным профессиональным образовательным программам и программам профессиональной подготовки (сфера ДПО)	50%	50%

**Нормативы распределения средств, поступивших
от внебюджетной деятельности подразделений техникума**

№	Виды деятельности*	Нормативы отчислений %	
		ЦФТ	Фонд подразделения (исполнителя)
1	производство, переработка и сбыт сельскохозяйственной продукции	60%	40%
2	оказание услуг связи и услуг сети Интернет	40%	60%
3	сдача лома и отходов черных, цветных, драгоценных металлов и других видов вторичного сырья;	100%	-
4	организация ярмарок, аукционов, выставок, конференций, семинаров, культурно-массовых и других мероприятий;	40%	60%
5	реализация услуг и собственной продукции структурных подразделений, в том числе учебно-производственных мастерских, подсобного хозяйства	50%	50%
6	изготовление и реализация художественных и сувенирных изделий широкого профиля, в том числе из драгоценных камней и металлов обучающимися, а так же иной продукции, изготовленной обучающимися в период практики и производственного обучения	50%	50%
7	осуществление рекламной, редакционной, издательской, полиграфической, информационной деятельности;	50%	50%
8	сдача в аренду с согласия Собственника недвижимого имущества или особо ценного движимого имущества, закрепленного за учреждением или приобретенного учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем;	100%	-
9	оказание транспортных услуг – пассажирские и грузоперевозки	50%	50%
10	выполнение художественных, оформительских и дизайнерских, научных, научно-технических, научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ	50%	50%
11	проведение обслуживания и ремонта бытовых и лабораторных электроприборов, учебного оборудования и металлообрабатывающих, деревообрабатывающих станков	50%	50%
12	оказание и получение добровольных материальных пожертвований, целевых взносов, спонсорской помощи;	100%	-
13	услуги по диагностике и ремонту транспортных средств	50%	50%
14	заготовление древесины для ее реализации	50%	50%
15	организовывает спортивные, оздоровительные клубы и секции, кружки, центры досуга молодежи и студентов (творческие вечера, выступления, вечера отдыха, концертные программы и другие культурно-массовые мероприятия)	50%	50%
16	создание и использование интеллектуальных продуктов (полезных моделей, компьютерных программных продуктов и др.);	50%	50%

*указаны основные виды приносящей доход деятельности

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575799

Владелец Христофоров Станислав Робертович

Действителен с 14.05.2021 по 14.05.2022