



УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГАПОУ РС(Я)

Якутский промышленный техникум  
им. Т.Г. Десяткина»

С.Р.Христофоров

«07» сентября 2021 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКЕ СТУДЕНТОВ  
по очной форме обучения  
в Государственном автономном профессиональном образовательном учреждении  
Республики Саха (Якутия)  
«Якутский промышленный техникум им. Т.Г. Десяткина»**

**1. Общие положения**

1.1. Положение о практической подготовке студентов очной формы обучения является нормативным локальным актом Государственного автономного профессионального образовательного учреждения Республики Саха (Якутия) «Якутский промышленный техникум им. Т.Г. Десяткина» (далее – Техникум) и разработано в соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с учетом всех изменений и дополнений и федеральными государственными образовательными стандартами по программам среднего профессионального образования (далее ФГОС СПО);

- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Минобрнауки РФ от 14.06.2013г. № 464 с изменениями и дополнениями от 22.01.2014г. № 31, от 15.12.2014г. № 1580 и приказом Минпросвещения РФ от 28.08.2020г. № 441;

- Положением о практической подготовке обучающихся, утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020г. № 885/390.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения практической подготовки студентов, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования (далее ОПОП СПО) в соответствии с действующими федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (далее ФГОС СПО) по очному обучению.

1.3. Практическая подготовка – форма организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения студентами определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующей образовательной программы.

**2. Организация и проведение практической подготовки**

2.1. Практическая подготовка студентов очной форм обучения может быть организована:

- в Техникуме:

- в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (профильная организация);
- по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям образовательной программы к проведению практики.

2.2. Программы практической подготовки разрабатываются и утверждаются Техникумом самостоятельно и являются составной частью ОПОП СПО, обеспечивающей реализацию ФГОС СПО.

2.3. Практическая подготовка может включать в себя отдельные занятия лекционного типа, которые предусматривают передачу учебной информации студентам, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

2.4. Практическая подготовка студентов с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов организуется с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

2.5. Проезд студентов очной формы обучения к месту организации практической подготовки и обратно, а также проживание их вне места жительства (места пребывания в период освоения образовательной программы) Техникумом не оплачивается.

2.6. Практическая подготовка на всех этапах обеспечивает:

- последовательное расширение круга формируемых у студентов общих и профессиональных компетенций, практического опыта и их усложнение по мере перехода от одного этапа практики к другому;
- целостность подготовки специалиста к выполнению основных трудовых функций;
- связь практики с теоретическим обучением.

2.7. Содержание всех этапов практики определяется требованиями к умениям и практическому опыту по каждому из профессиональных модулей ОПОП СПО в соответствии с ФГОС СПО и состоит из учебной и производственной практик.

2.8. Учебная практика направлена на формирование у студентов умений, приобретение первоначального практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей ОПОП СПО по основным видам профессиональной деятельности для последующего освоения студентами общих и профессиональных компетенций по профессии.

2.9. Производственная практика включает: практику по профилю профессии и преддипломную практику.

Практика по профилю профессии направлена на формирование у студентов общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей ОПОП СПО по каждому из видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО по профессии.

Преддипломная практика направлена на углубление первоначального практического опыта студентов, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку готовности студентов к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы (дипломного проекта (работы)).

2.10. Учебная и производственная практика по профилю профессии реализуются в несколько периодов в рамках изучения профессиональных модулей.

2.11. Учебная практика проводится в учебных кабинетах, учебно-производственных мастерских, лабораториях Техникума мастерами п/о или преподавателями дисциплин профессионального цикла путем чередования с теоретическими занятиями.

2.12. Производственная практика по профилю профессии проводится на предприятиях, в организациях студентами самостоятельно после (или вовремя) изучения профессионального модуля как непрерывно, так и путем чередования с теоретическими занятиями.

2.13. Преддипломная практика проводится непрерывно на предприятиях, в организациях студентами самостоятельно после последней сессии.

2.14. Студенты, работающие на должностях (или имеющие стаж работы) соответствующих получаемой профессии (родственной ей), освобождаются от прохождения учебной и производственной практики по профилю профессии приказом директора техникума.

2.15. Права и обязанности сторон:

2.15.1. Техникум:

- планирует и утверждает в учебном плане все виды и этапы практики в соответствии с ОПОП СПО;
- осуществляет общее руководство практикой;
- определяет, при необходимости совместно с организациями, процедуру оценки общих и профессиональных компетенций студентов, освоенных ими в процессе прохождения практики.

2.15.2. Организации:

- предоставляют студентам рабочие места для прохождения практики, определяют руководителей практик/наставников;
- при необходимости, согласовывают программы практики, содержание, задание и планируемые результаты практики;
- участвуют в определении процедуры оценки результатов освоения общих и профессиональных компетенций, полученных в период прохождения практики;
- при приеме студента на практику должны обеспечить ему безопасные условия прохождения практики, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда, провести инструктаж по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности, ознакомить с правилами внутреннего трудового распорядка.

2.15.3. Студенты при прохождении практики в организациях обязаны:

- выполнять задания, предусмотренные программами практики;
- соблюдать действующие в организациях правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности.

2.16. Организацию производственной практики и руководство практикой осуществляют руководители практики от техникума, преподаватели дисциплин профессиональных модулей и от организации.

2.17. Учебная практика завершается зачетом в форме собеседования.

2.18. По производственной практике по профилю профессии студенты представляют краткий письменный отчет, в соответствии с заданием на практику, производственной характеристики с оценкой руководителя практики от предприятия. Результаты прохождения практики учитываются при сдаче экзамена по профессиональному модулю. Производственная практика по профилю профессии завершается зачетом или дифференцированным зачетом.

2.19. По преддипломной практике студенты своевременно представляют подробный письменный отчет о практике в соответствии с заданием, производственной характеристику с предприятия, где студент проходил практику, аттестацию студента руководителями практики от организации. Преддипломная практика завершается дифференцированным зачетом.

2.20. Результаты преддипломной практики учитываются при прохождении государственной итоговой аттестации. Студенты, не прошедшие преддипломную практику или получившие отрицательную оценку, не допускаются к прохождению государственной итоговой аттестации.

### **3. Заключительные положения**

3.1. Изменения в настоящее Положение вносятся согласно порядку, предусмотренному уставом Техникума.

3.2. Основания для внесения изменений в настоящее Положение:

- изменение законодательства в сфере образования;
- существенные корректировки смежных локальных актов, влияющих на содержание данного Положения.

3.3. Текст настоящего Положения подлежит размещению в установленном порядке на официальном сайте Техникума.

**ТИПОВОЙ ДОГОВОР**  
**о производственной практике студента**  
**Якутского промышленного техникума им. Т.Г. Десяткина**

Ф.И.О. студента \_\_\_\_\_

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Республики Саха (Якутия) «Якутский промышленный техникум им. Т.Г. Десяткина», именуемое в дальнейшем «ЯПТ им. Т.Г. Десяткина», в лице директора Христофорова Станислава Робертовича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Предприятие», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, заключили нижеследующий договор:

**1. «ЯПТ» ОБЯЗУЕТСЯ:**

- 1.1. Руководствуясь учебными планами и программой для подготовки квалифицированных кадров, направить с \_\_\_\_\_ г. по \_\_\_\_\_ г. на производственную практику \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ профессии «\_\_\_\_\_».
- 1.2. Обеспечить предварительную профессиональную подготовку студента, направляемого на Предприятие в качестве практиканта, изучение и соблюдение им правил поведения на рабочем месте и на территории Предприятия, правил и норм безопасности труда (на студента в период практики распространяются правила трудового распорядка Предприятия).
- 1.3. Через мастеров п/о осуществлять организацию учебной работы, методическое руководство и контроль за практикой студента.

**2. «ПРЕДПРИЯТИЕ» ОБЯЗУЕТСЯ:**

- 2.1. Предоставить студенту-практиканту оснащенное рабочее место соответственно профессии, обеспечивать его производственными заданиями, документацией и техническим обслуживанием, не допуская простоев и отвлечения студента на работы, не относящиеся к профессии, получаемой учащимся в учебном заведении.
- 2.2. Обеспечить безопасные и соответствующие санитарно-техническим нормам условия труда, предоставлять средства индивидуальной защиты, места для хранения инструментов, одежды и т. п. в соответствии с нормами, действующими на Предприятии для соответствующих категорий работников.
- 2.3. Нести ответственность за обеспечение здоровых и безопасных условий труда для студента в период прохождения им производственной практики на Предприятии.
- 2.4. Вести учет выполненных студентом работ, представлять Техникуму дневник, табель учета рабочего времени, протокол квалификационных работ.
- 2.5. Представлять Техникуму по результатам практики производственную характеристику на студента-практиканта.
- 2.6. За работы, выполненные во время производственной практики, – заключать отдельные договорные отношения со студентом по условиям оплаты труда и дополнительным условиям работы согласно действующему законодательству РФ.
3. При не предоставлении Предприятием рабочего места и работ по профессии для производственной практики, отвечающих требованиям учебных программ, при систематических простоях студента и не обеспечении условий безопасности труда, а также при систематическом использовании труда студента на неквалифицированных работах Техникум вправе отозвать студента с практики на Предприятии.
4. Возникшие по настоящему договору споры разрешаются в порядке, установленном законодательством РФ и РС(Я).
5. Срок действия договора – с \_\_\_\_\_ г. по \_\_\_\_\_ г.
6. Настоящий договор составлен в 2-х экземплярах и хранится у каждой из сторон.

**3. ПОДПИСИ И ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА СТОРОН**

**«ЯПТ им. Т.Г. Десяткина»  
677004, г. Якутск, ул. 50 лет  
Советской Армии, 86/1, т. 44-91-45  
ГАПОУ РС(Я) «Якутский промышленный  
техникум им. Т.Г. Десяткина»  
Директор  
\_\_\_\_\_ /С.Р. Христофоров/**

**«ПРЕДПРИЯТИЕ»**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА**

На студента \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

Наименование учебного заведения: ГАПОУ РС(Я) «Якутский промышленный техникум им. Т.Г. Десяткина».

Группа: \_\_\_\_\_ профессия: \_\_\_\_\_

1. Студент \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

за время прохождения производственной практики \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименование организации, предприятия)  
с \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г. по \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

выполнял (а) работы \_\_\_\_\_ разряда (класса) по \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (перечень основных видов работ)

2. Качество выполнения работ \_\_\_\_\_  
(оценка)

3. Выполнение производственных норм в течение предпоследнего месяца производственной практики \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (показатель)

4. Знание технологического процесса, умение обращаться с оборудованием, приборами, инструментом \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (подробный отзыв)

5. Трудовая дисциплина \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (замечание и оценка)

6. Заключение: студент \_\_\_\_\_  
(фамилия и инициалы)

показал (а) \_\_\_\_\_ профессиональную подготовку и заслуживает  
(оценка)

присвоения \_\_\_\_\_ тарифного разряда (класса) по профессии (ям)

МП

Начальник участка (цеха) \_\_\_\_\_  
(ФИО, подпись, дата)

Мастер производственного  
обучения \_\_\_\_\_  
(ФИО, подпись, дата)

Старший мастер техникума \_\_\_\_\_

**ОТЧЕТ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ**

Ф.И.О. студента \_\_\_\_\_

Профессия: \_\_\_\_\_

Группа \_\_\_\_\_

Вид практики Производственная практика

Период прохождения практики с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ по « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Место практики (наименование организации, учреждения) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Общие сведения о месте прохождения практики:

Нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность  
организации \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Структура организации \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Функции организации \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Структурное подразделение \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Функции структурного подразделения \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_



Виды работ, выполняемые практикантом, используемая технологическая и другая документация:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_

Организация работы по написанию и оформлению выпускной квалификационной работы с учетом материалов практики

Подпись студента \_\_\_\_\_

Дата сдачи отчета «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Оценка за практику \_\_\_\_\_

Руководитель практики от техникума

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

## ПРОТОКОЛ

по результатам выполнения квалификационной (пробной) работы студент гр. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Фамилия, имя, отчество)

Наименование пробной работы	Разряд	Время на выполнение работы		Оценка по элементам				Организация рабочего места	Соблюдение техники безопасности	Выполнение нормы времени	Общая оценка пробной работы
		по норме	фактически								

Члены комиссии: **Председатель комиссии** \_\_\_\_\_  
(ФИО, подпись, дата)

**Мастер** \_\_\_\_\_  
(ФИО, подпись, дата)

**Ассистент** \_\_\_\_\_  
(ФИО, подпись, дата)

Министерство профессионального образования, подготовки и  
расстановки кадров РС(Я)  
ГАПОУ РС(Я) «Якутский промышленный техникум  
им. Т.Г. Десяткина»

\_\_\_\_\_  
(наименование предприятия)

**ДНЕВНИК  
О ПРОХОЖДЕНИИ  
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

\_\_\_\_\_  
(Фамилия, имя, отчество студента)

**Профессия**

**Инструктор-наставник  
производственной практики**

\_\_\_\_\_  
(Фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_  
(профессия должность)

**Начало практики** \_\_\_\_\_ год.

**Окончание практики** \_\_\_\_\_ год.

М.П.





**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575799

Владелец Христофоров Станислав Робертович

Действителен с 14.05.2021 по 14.05.2022