

	Министерство образования и науки Республики Саха(Якутия)
	Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Республики Саха (Якутия) «Якутский промышленный техникум им. Т.Г. Десяткина»

**УТВЕРЖДАЮ**

**Заместитель директора по УВР**

\_\_\_\_\_ **Е.Б.Давыдова**

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

**Рабочая программа воспитания ГАПОУ РС(Я)  
«Якутский промышленный техникум имени Т.Г.Десяткина»**

**Якутск, 2021 г.**

## **СОДЕРЖАНИЕ**

**РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ВОСПИТАНИЯ**

**РАЗДЕЛ 2. ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОСНОВНОЙ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ В ЧАСТИ ДОСТИЖЕНИЯ ЛИЧНОСТНЫХ  
РЕЗУЛЬТАТОВ**

**РАЗДЕЛ 3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕСУРСНОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ  
ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ**

**РАЗДЕЛ 4. ПРИМЕРНЫЙ КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ**

## РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ВОСПИТАНИЯ

Название	Содержание
Наименование программы	Примерная рабочая программа воспитания по профессии / специальности ГАПОУ РС (Я) «Якутский промышленный техникум им. Т.Г. Десяткина»
Основания для разработки программы	Настоящая программа разработана на основе следующих нормативных правовых документов: - Конституция Российской Федерации; - Указ Президента Российской Федерации от 21.07.2020 № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года»; - Федеральный Закон от 31.07.2020 № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся» (далее-ФЗ304); - распоряжение Правительства Российской Федерации от 12.11.2020 № 2945-р об утверждении Плана мероприятий по реализации в 2021–2025 годах Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года;
Цель программы	Цель рабочей программы воспитания – личностное развитие обучающихся и их социализация, проявляющиеся в развитии их позитивных отношений к общественным ценностям, приобретении опыта поведения и применения сформированных общих компетенций квалифицированных рабочих, служащих/ специалистов среднего звена на практике
Сроки реализации программы	До 2025 г.
Исполнители программы	Директор, заместители директора, преподаватели, сотрудники учебной части, педагог-психолог, педагог организатор, социальный педагог, члены Студенческого совета

Данная примерная рабочая программа воспитания разработана с учетом преемственности целей и задач Примерной программы воспитания для общеобразовательных организаций, одобренной решением Федерального учебнометодического объединения по общему образованию (утв. Протоколом заседания УМО по общему образованию Минпросвещения России № 2/20 от 02.06.2020 г.).

Согласно Федеральному закону «Об образовании» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ (в ред. Федерального закона от 31.07.2020 г. № 304-ФЗ) «воспитание – деятельность, направленная на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде».

При разработке формулировок личностных результатов учет требований Закона в части формирования у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде, бережного отношения к здоровью, эстетических чувств и уважения к ценностям семьи, является обязательным.

<b>Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы)</b>	<b>Код личностных результатов реализации программы воспитания</b>
Осознающий себя гражданином и защитником великой страны	ЛР 1
Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций	ЛР 2
Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих	ЛР 3
Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа»	ЛР 4
Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России	ЛР 5
Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях	ЛР 6
Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.	ЛР 7
Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства	ЛР 8
Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях	ЛР 9
Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой	ЛР 10

Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры	ЛР 11
Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания	ЛР 12
<b>Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности<sup>3</sup> (при наличии)</b>	
нет	
<b>Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные субъектом Российской Федерации<sup>4</sup> (при наличии)</b>	
нет	
<b>Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные ключевыми работодателями<sup>5</sup> (при наличии)</b>	
нет	
<b>Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные субъектами образовательного процесса<sup>6</sup> (при наличии)</b>	
нет	

## РАЗДЕЛ 2. ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ В ЧАСТИ ДОСТИЖЕНИЯ ЛИЧНОСТНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ

### Основные компетенции в воспитательной работе: ОК по ТОП -50

- ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;
- ОК 2. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;
- ОК 3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;
- ОК 4. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;
- ОК 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;
- ОК 6. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей;
- ОК 7. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;
- ОК 8. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;
- ОК 9. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;
- ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;

ОК 11.Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

### **ОК по ПССЗ**

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного роста.

ОК 5.Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6.Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды ( подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

### **ОК по ППКРС**

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.

ОК 3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.

ОК 4.Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 7. Исполнять воинскую обязанность\*(2), в том числе с применением полученных профессиональных знаний(для юношей).

Оценка достижения обучающимися личностных результатов проводится в рамках контрольных и оценочных процедур, предусмотренных настоящей программой.

– демонстрация интереса к будущей профессии;

– оценка собственного продвижения, личностного развития;

- положительная динамика в организации собственной учебной деятельности по результатам самооценки, самоанализа и коррекции ее результатов;
- ответственность за результат учебной деятельности и подготовки к профессиональной деятельности;
- проявление высокопрофессиональной трудовой активности;
- участие в исследовательской и проектной работе;
- участие в конкурсах профессионального мастерства, олимпиадах по профессии, викторинах, в предметных неделях;
- соблюдение этических норм общения при взаимодействии с обучающимися, преподавателями, мастерами и руководителями практики;
- конструктивное взаимодействие в учебном коллективе/бригаде;
- демонстрация навыков межличностного делового общения, социального имиджа;
- готовность к общению и взаимодействию с людьми самого разного статуса, этнической, религиозной принадлежности и в многообразных обстоятельствах;
- сформированность гражданской позиции; участие в волонтерском движении;
- проявление мировоззренческих установок на готовность молодых людей к работе на благо Отечества;
- проявление правовой активности и навыков правомерного поведения, уважения к Закону;
- отсутствие фактов проявления идеологии терроризма и экстремизма среди обучающихся;
- отсутствие социальных конфликтов среди обучающихся, основанных на межнациональной, межрелигиозной почве;
- участие в реализации просветительских программ, поисковых, археологических, военно-исторических, краеведческих отрядах и молодежных объединениях;
- добровольческие инициативы по поддержке инвалидов и престарелых граждан;
- проявление экологической культуры, бережного отношения к родной земле, природным богатствам России и мира;
- демонстрация умений и навыков разумного природопользования, нетерпимого отношения к действиям, приносящим вред экологии;
- демонстрация навыков здорового образа жизни и высокий уровень культуры здоровья обучающихся;

- проявление культуры потребления информации, умений и навыков пользования компьютерной техникой, навыков отбора и критического анализа информации, умения ориентироваться в информационном пространстве;
- участие в конкурсах профессионального мастерства и в командных проектах;
- проявление экономической и финансовой культуры, экономической грамотности, а также собственной адекватной позиции по отношению к социально-экономической действительности;
- другие...

### **РАЗДЕЛ 3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕСУРСНОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ**

Ресурсное обеспечение воспитательной работы направлено на создание условий для осуществления воспитательной деятельности обучающихся, в том числе инвалидов и лиц с ОВЗ, в контексте реализации образовательной программы.

#### **3.1. Нормативно-правовое обеспечение воспитательной работы**

Рабочая программа воспитания разрабатывается в соответствии с нормативно-правовыми документами федеральных органов исполнительной власти в сфере образования, требованиями ФГОС СПО, с учетом сложившегося опыта воспитательной деятельности и имеющимися ресурсами в профессиональной образовательной организации.

Воспитательная работа в техникуме осуществляется согласно Конституции РФ; Закона «Об образовании»; Уставу ГАПОУ РС (Я) «ЯПТ им. Т.Г. Десяткина»; Правилам внутреннего распорядка; Положениям, утвержденным педагогическим Советом техникума:

1. Положение о библиотеке ГАПОУ РС (Я) «ЯПТ им. Т.Г. Десяткина»».
2. Положение о бракеражной комиссии ГАПОУ РС (Я) «ЯПТ им. Т.Г. Десяткина»».
3. Положение об условиях обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в ГАПОУ РС (Я) «ЯПТ им. Т.Г. Десяткина»».
4. Положение о студенческом совете общежития ГАПОУ РС (Я) «ЯПТ им. Т.Г. Десяткина»».
5. Положение о порядке организации питания студентов ГАПОУ РС (Я) «ЯПТ им. Т.Г. Десяткина»».
6. Положение о ведении дневника педагогических наблюдений (дневника куратора) ГАПОУ РС (Я) «ЯПТ им. Т.Г. Десяткина»».
7. Положение о кураторе группы ГАПОУ РС (Я) «ЯПТ им. Т.Г. Десяткина»».
8. Положение о порядке применения мер поощрения и дисциплинарного взыскания к студентам ГАПОУ РС (Я) «ЯПТ им. Т.Г. Десяткина»».
9. Положение о Совете студенческого самоуправления ГАПОУ РС (Я) «ЯПТ им. Т.Г. Десяткина»».
10. Положение о работе кружков и секций ГАПОУ РС (Я) «ЯПТ им. Т.Г. Десяткина»».
11. Положение о студенческом общежитии в ГАПОУ РС (Я) «ЯПТ им. Т.Г. Десяткина»».
12. Положение об общественном poste формирования ЗОЖ в ГАПОУ РС (Я) «ЯПТ им. Т.Г. Десяткина»».

13. Положение об отряде «Служба безопасности» ГАПОУ РС (Я) «ЯПТ им. Т.Г. Десяткина»».
14. Положение о Совете профилактики и постановки на учет студентов ГАПОУ РС (Я) «ЯПТ им. Т.Г. Десяткина»».
15. Положение о социально-психологической службе ГАПОУ РС (Я) «ЯПТ им. Т.Г. Десяткина»».
16. Положение о старостах групп в ГАПОУ РС (Я) «ЯПТ им. Т.Г. Десяткина»».
17. Программа профессионального воспитания в ГАПОУ РС (Я) «ЯПТ им. Т.Г. Десяткина»».
18. Положение правила внутреннего распорядка студентов ГАПОУ РС (Я) «ЯПТ им. Т.Г. Десяткина»».
19. Порядок назначения государственной академической стипендии и государственной социальной стипендии в ГАПОУ РС (Я) «ЯПТ им. Т.Г. Десяткина»».
20. Комплексный план по профилактике суицидального поведения среди обучающихся, в т.ч. несовершеннолетних в ГАПОУ РС (Я) «ЯПТ им. Т.Г. Десяткина»».
21. Комплексный план по работе с «группа риска» в ГАПОУ РС (Я) «ЯПТ им. Т.Г. Десяткина»».
22. Требования к одежде обучающихся в ГАПОУ РС (Я) «ЯПТ им. Т.Г. Десяткина»».
23. Положение о постановке на учет и снятие студентов состоящих в «группа риска» в ГАПОУ РС (Я) «ЯПТ им. Т.Г. Десяткина»».
24. Положение о постановке на внутри техникумовский учет в ГАПОУ РС (Я) «ЯПТ им. Т.Г. Десяткина»».
25. Положение о заселении и выселении студентов из общежития ГАПОУ РС (Я) «ЯПТ им. Т.Г. Десяткина»».
26. Положение о порядке пользования объектами культуры и спорта в ГАПОУ РС (Я) «ЯПТ им. Т.Г. Десяткина»».
27. Порядок посещения мероприятий студентами ГАПОУ РС (Я) «ЯПТ им. Т.Г. Десяткина»».

**Законы:**

1. Конституция РФ, РС (Я).
2. Конвенция о правах ребенка.
3. Семейным кодексом РФ, РС (Я).
4. Закон РС (Я) «Об ответственном родительстве» от 14.03.2016 г. 3 N 738 V.
5. Закон Российской Федерации от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
6. Локальными актами. ФЗ «Об образовании лиц с ограниченными возможностями здоровья».
7. ФЗ от 24 ноября 1995 г. N 181-ФЗ "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации".
8. Федеральный закон Российской Федерации от 24.07.1998 №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации».
9. Закон РФ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» от 24.06.1999 г. № 120-ФЗ (с изменениями от 21.07.2007 г.).
10. ФЗ. РС (Я) от 11 февраля 1999 года 3 N 69-П«Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».
11. Федеральным Законом от 23 июня 2016 г. № 182 «Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации».
12. Распоряжение «О комплексном плане действий координационного совещания по обеспечению правопорядка в Республике» от 1 февраля 2011 года N 108-ВП.

13. ФЗ от 25 июля 2002 года N 114-ФЗ «О противодействии экстремисткой деятельности».
14. Распоряжение Президента РС (Я) «О координационном совете по вопросам повышения правовой культуры населения РС (Я от 1 ноября 2010 года N 368-РП.
15. Закон РС (Я) от 22 марта 2006 года 327-З N 667-III «О защите здоровья детей и молодежи от опасности употребления алкогольной и спирто содержащей продукции, пива и напитков изготавливаемых на его основе».
16. Устав ГАПОУ РС (Я) Якутский промышленный техникум.
17. Приказы и распоряжения директора ГАПОУ РС (Я) Якутский промышленный техникум.
18. Постановления Правительства РС (Я) от 09.09.2014г. № 306 «О порядке назначения государственной академической и государственной социальной стипендии студентам, обучающимся в профессиональных образовательных организациях по очной форме обучения, за счет бюджетных ассигнований Республики Саха (Якутия).
19. Постановления Правительства РС (Я) от 21.05.2009 года № 221 «О внесении изменений в Постановлении Правительства РС (Я) от 21.05.2006 года № 218». «О нормативных расходах на содержание учреждений образования, здравоохранения, культуры, социального обслуживания, физической культуры и спорта, получающих финансирование из государственного бюджета РС (Я)».
20. ФЗ № 159 ч.3 ст. 6. от 21.12. 1996 г. «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей».
21. ФЗ 155 от 18.04.2012 г. № 155 «О порядке и размерах предоставления полного государственного обеспечения и дополнительных гарантий по социальной поддержке детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающихся по очной форме в государственных учреждениях начального и среднего профессионального образования Республики Саха (Якутия)
22. ФЗ. «О государственной социальной помощи» от 01.01.2017 г.
23. ФЗ. «О защите детей от информации, причиняющей вред здоровью и развитию от 24.12.2010 г.
24. Указ Президента РС (Я) «О мерах по профилактике алкоголизма в РС (Я) от 21.05.2012 г. № 1426.
25. Постановление РС (Я) от 04.02.2013 г. № 21 «Об утверждении положения общественном poste формирования здорового образа жизни ОУ».
26. Закон РС (Я) от 27.11.2006 г. 3 № 811-111 «Об основных направлениях профилактики наркомании и токсикомании на территории республики».

### **3.2. Кадровое обеспечение воспитательной работы**

Для реализация рабочей программы воспитания должна быть укомплектована квалифицированными специалистами. Управление воспитательной работой обеспечивается кадровым составом, включающим директора, который несёт ответственность за организацию воспитательной работы в профессиональной образовательной организации, заместителя директора, непосредственно курирующего данное направление, педагогов-организаторов, социальных педагогов, специалистов психолого-педагогической службы, классных руководителей (кураторов), преподавателей, мастеров производственного обучения. Функционал работников регламентируется требованиями профессиональных стандартов.

Кадровое обеспечение воспитательной работой соответствует:

№	Ф.И.О.	Должность
1	Александров Устин Николаевич	Педагог организатор
	Боярова Ньюргуяна Алексеевна	Воспитатель общежития
3	Булдакова Наталья Васильевна	Заведующая общежитием
	Гаврильева Анастасия Гаврильевна	Педагог доп.образования
4	Давыдова Елизавета Брониславовна	Зам. по УВР
2	Жирков Дмитрий Михайлович	Руководитель физвоспитания
5	Куличкина Мариана Гаврильевна	Педагог дополнительного образования
6	Лукачевская Алена Александровна	Воспитатель общежития
7	Львова Анджела Валерьевна	Воспитатель общежития
8	Мухаметова Елена Михайловна	Социальный педагог
9	Неустроева Маргарита Ильинична	библиотекарь
10	Попова Екатерина Семеновна	Зав. отделом дополнительного образования
12	Сергеева Ирина Александровна	Педагог психолог
11	Слепцова Мария Григорьевна	Воспитатель общежития
13	Юмшанова Зоя Афанасьевна	фельдшер
14	вакансия	воспитатель

### Кружки и секции

№	Название кружка, секции,	кружка, секции,	Ф. И. О. руководителя кружка, секции, клуба и др. (полностью)

1	Настольный теннис-	секция	Скрябина Т.Е.
2	Волейбол-	секция	Жирков Дмитрий Михайлович
3	Национальные виды спорта -	секция	Жирков Дмитрий Михайлович
4	Мини футбол	секция	Жирков Дмитрий Михайлович
5	Баскетбол	секция	Тимофеев Александр Дмитриевич
6	Оформительский	кружок	Артахинова Туйара Ивановна
7	Вокальный	кружок	Попова Екатерина Семеновна
8	театральный	кружок	Яковлева Ольга Михайловна
9	танцевальный	кружок	Гаврильева Анастасия Гаврильевна
10	Военно патриотического воспитания	кружок	Тимофеев Семен Семенович
11	информатики	кружок	Стручков Мирослав Александрович
12	Дзюдо самбо	Секция	вакансия

### 3.3. Материально-техническое обеспечение воспитательной работы

**1.Актовый зал**, который оснащен средствами связи, компьютерной и мультимедийной техникой, интернет - ресурсам и музыкальным оборудованием, имеет костюмерную комнату, где хранятся все костюмы.

**2.Библиотека**, фонд библиотеки формируется в соответствии с образовательными программами образовательного учреждения.

Объем основного фонда в 2021 году составлял 12676 экземпляров.

В том числе:

- учебной - 7034

- методической – 1302

- художественной – 3833

- справочники – 353

- электронно образовательный ресурс - 154

В 2021 г. в фонд библиотеки были подарены художественные книги, энциклопедии, справочники в количестве 157 шт.

**3. Общежитие** 980 кв.м.

<b>1. Общие данные</b>		
<b>1.1.</b>	<b>Этажность, материал постройки, год постройки:</b>	Этажность <u>  4  </u> Материал постройки <u>  камень  </u> Год постройки <u>  1989  </u>
<b>1.2.</b>	<b>Количество комнат:</b>	Общее количество жилых комнат: <u>  32  </u> в т.ч. 2 местные <u>      </u> средн/площадь комнаты <u>      </u> кв/м в т.ч. 3 местные <u>  18  </u> средн/площадь комнаты <u>      </u> кв/м в т.ч. 4 местные <u>  14  </u> средн/площадь комнаты <u>      </u> кв/м в т.ч. 5 и более местные <u>      </u> средн/площадь комнаты <u>      </u> кв/м
<b>1.3.</b>	<b>Количество мест:</b>	Фактическое количество мест <u>  86  </u> Количество койко-мест для студентов <u>  86  </u> При наличии, количество койко-мест занимаемых иными категориями (работники, члены семей)
<b>2. Жилищно-бытовые условия</b>		
<b>2.1.</b>	<b>Жилые комнаты</b>	Количество <u>  32  </u> Общее состояние <u>  удовл  </u>
<b>2.2.</b>	<b>Комнаты общего пользования</b>	Туалетные: наличие <u>  8  </u> общее состояние <u>  удовл  </u> Душевые: наличие <u>  8  </u> общее состояние <u>  удовл  </u> Кухни: наличие <u>  1  </u> общее состояние <u>  удовл  </u> Прачечные: наличие <u>  0  </u> общее состояние <u>      </u>
<b>2.3.</b>	<b>Комнаты досуга</b>	Читальные залы: наличие <u>  0  </u> общее состояние <u>      </u>  Комнаты отдыха: наличие <u>  1  </u> общее состояние <u>  удовл  </u> Спортивные комнаты: наличие <u>  0  </u> общее состояние <u>      </u>
<b>2.4.</b>	<b>Обеспечение безопасности</b>	АПС <u>      </u> имеется <u>      </u> Видеонаблюдение <u>      </u> имеется <u>      </u> Ограждение территории <u>      </u> нет <u>      </u> Контрольно-пропускная система <u>      </u> пропуска <u>      </u> Охрана <u>  ЧОП  </u> КЭВ <u>      </u> Служба безопасности студентов <u>      </u> имеется <u>      </u> Инструктаж противопожарной безопасности <u>      </u> проводится <u>      </u> Инструктаж экстремизма и терроризма <u>      </u> проводится <u>      </u>
<b>3. Нормативно-правовая база</b>		

#### **4. Кабинет педагога – психолога,**

#### **5. Спортзал, оснащен всем необходимым, спортплощадка во дворе техникума**

Информационное обеспечение воспитательной работы направлена на

- информирование о возможностях для участия обучающихся в социально значимой деятельности;
- информационную и методическую поддержку воспитательной работы;
- планирование воспитательной работы и её ресурсного обеспечения;
- мониторинг воспитательной работы;
- дистанционное взаимодействие всех участников (обучающихся, педагогических работников, органов управления в сфере образования, общественности);
- дистанционное взаимодействие с другими организациями социальной сферы.

### **3.4. Информационное обеспечение воспитательной работы**

Информационное обеспечение воспитательной работы имеет в своей инфраструктуре следующее:

**1..Библиотека,** фонд библиотеки формируется в соответствии с образовательными программами образовательного учреждения.

Объем основного фонда в 2021 году составлял 12676 экземпляров.

В том числе:

- учебной - 7034
- методической – 1302
- художественной – 3833
- справочники – 353
- электронно образовательный ресурс - 154

В 2021 г. в фонд библиотеки были подарены художественные книги, энциклопедии, справочники в количестве 157 шт.

**Основными показателями работы библиотеки являются:**

Количество читателей – 313

из них - 290 студентов 201 (зарегистрированных)

сотрудники - 58

Книговыдача – 5498

Посещаемость – 1785

ЭБС

Информационное обеспечение воспитательной работы направлено на:

- информирование о возможностях для участия обучающихся в социально значимой деятельности;
- информационную и методическую поддержку воспитательной работы;
- планирование воспитательной работы и её ресурсного обеспечения;
- мониторинг воспитательной работы;
- дистанционное взаимодействие всех участников (обучающихся, педагогических работников, органов управления в сфере образования, общественности);
- дистанционное взаимодействие с другими организациями социальной сферы.

Информационное обеспечение воспитательной работы включает: комплекс информационных ресурсов, в том числе цифровых, совокупность технологических и аппаратных средств (компьютеры, принтеры, сканеры и др.). Система воспитательной деятельности образовательной организации должна быть представлена на сайте организации

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575799

Владелец Христофоров Станислав Робертович

Действителен с 14.05.2021 по 14.05.2022